

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
1.2	Facultatea/Departamentul	FACULTATEA DE SOCIOLOGIE SI ASISTENTA SOCIALA
1.3	Catedra	DEPARTAMENTUL DE SOCIOLOGIE
1.4	Domeniul de studii	SOCIOLOGIE
1.5	Ciclul de studii	MASTER
1.6	Programul de studii/Calificarea	POLITICI PUBLICE ȘI MANAGEMENT ÎN ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei		MANAGEMENT STRATEGIC	
2.2	Titularul activităților de curs		Lector univ. dr. Georgiana-Cristina Rentea	
2.3	Titularul activităților de seminar		Lector univ. dr. Georgiana-Cristina Rentea	
2.4	Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II
	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Obligatoriu

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual					54
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

### 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	Dezvoltarea abilităților de planificare strategică și de evaluare a strategiilor organizațiilor, de redactare a misiunii, viziunii, matricei scopuri-obiective-ținte, a indicatorilor, necesari planificării, monitorizării și evaluării. Însușirea abilităților de comunicare la nivel instituțional.
<b>Competențe transversale</b>	Abilități de lucru în grup. Formare și dezvoltare personală și profesională continuă. Formarea capacității de a lua decizii ca urmare a procesului de management strategic.

<b>7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specific acumulate)</b>	
7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea domeniului de studiu. Explicarea și interpretarea conceptelor fundamentale din cadrul disciplinei și a elementelor de strategie a unor organizații.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și înțelegerea conceptelor de: strategie, obiective generale și specifice ale organizațiilor, planificare, implementare etc. Cunoașterea și înțelegerea elementelor de planificare strategică: misiune, viziune, mandat, matricea scopuri-obiective-ținte, indicatori, monitorizare, evaluare. Înțelegerea abordărilor strategice ale diverselor organizații, a tipurilor de strategii și a caracteristicilor specifice fiecăreia. Explicarea avantajelor competiționale, ale modalităților de elaborare și implementare a strategiilor organizațiilor. Dezvoltarea capacității de înțelegere/diagnoză a problemelor/situațiilor cu care se confruntă organizațiile în elaborarea și implementarea strategiilor. Cunoașterea și înțelegerea unor studii de caz privind implementarea managementului strategic. Asimilarea vocabularului specific utilizat în domeniul de studiu al disciplinei.

## 8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
<ol style="list-style-type: none"> <li>Ce sunt strategiile și de ce sunt necesare.</li> <li>Planificarea strategică.</li> <li>Misiune, viziune, obiective strategice. Matricea scopuri-obiective-ținte.</li> <li>Importanța indicatorilor în evaluarea organizațiilor și planificarea strategică.</li> <li>Abordarea strategică a managementului organizațiilor. Cele 5 strategii competitive generice. Inovația și sectorul public.</li> <li>Analiza SWOT.</li> <li>Analiza mediului organizațional. Monitorizare și evaluare.</li> </ol>	<p>Metode de învățare activă. (expunere didactică, dezbateri). Utilizarea de materiale audio-video.</p>	<p>Studentii sunt stimulați să participe active în timpul prelegerilor (întrebări de clarificare, puncte de vedere, experiențe personale).</p>
<p><b>BIBLIOGRAFIE</b></p> <p>Bryson, J. (2002) <i>Planificarea strategica pentru organizații publice si nonprofit : ghid pentru consolidarea și susținerea realizărilor organizaționale</i>. Chișinău. Editura Arc.</p> <p>Lamburu, Mihaela (2010) <i>Politici Publice si reforma administrației publice. Dimensiunea participative a politicilor publice</i>. București. Editura Expert.</p> <p>Mulgan, G. (2010) <i>Arta strategiei publice</i>. Cluj-Napoca. CA Publishing.</p> <p>Parnell, J. (2014) <i>Strategic Management Theory and Practice</i>. Fourth Edition. Sage Publishing.</p> <p>Preda, M. (2006) <i>Comportament organizațional. Iași</i>. Editura Polirom.</p> <p>Thompson, A., Gamble, J., Strickland, A.J. (2009) <i>Crafting &amp; Executing Strategy: The Quest for Competitive Advantage: Concepts and Cases</i>. 17th Edition. McGraw-Hill Higher Education</p> <p>Vlăsceanu, M. (1993) <i>Psihosociologia organizațiilor și conducerii</i>. București. Editura Paideia.</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Aplicații și studii de caz pornind de la temele abordate în cadrul	Metode de stimulare, dezbateri, brainstorming,	Seminarul oferă studenților, prin maniera în

<p>cursurilor.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ce sunt strategiile și de ce sunt necesare.</li> <li>2. Planificarea strategică.</li> <li>3. Misiune, viziune, obiective strategice. Matricea scopuri-obiective-ținte.</li> <li>4. Importanța indicatorilor în evaluarea organizațiilor și planificarea strategică.</li> <li>5. Abordarea strategică a managementului organizațiilor. Cele 5 strategii competitive generice. Inovația și sectorul public.</li> <li>6. Analiza SWOT.</li> <li>7. Analiza mediului organizațional. Monitorizare și evaluare.</li> </ol>	<p>studii de caz, proiecte și recenzii.</p> <p>Activități individuale și de grup, exerciții interactive, fișe de activitate, utilizarea de materiale audio-video.</p>	<p>care este structurat, posibilitatea de a înțelege modalitatea de aplicare a cunoștințelor transmise în cadrul cursurilor.</p>
--	---	--

#### Bibliografie

Bryson, J. (2002) *Planificarea strategică pentru organizații publice și nonprofit : ghid pentru consolidarea și susținerea realizărilor organizaționale*. Chișinău. Editura Arc.

Lambrou, Mihaela (2010) *Politici Publice și reforma administrației publice. Dimensiunea participativă a politicilor publice*. București. Editura Expert.

Mulgan, G. (2010) *Arta strategiei publice*. Cluj-Napoca. CA Publishing.

Parnell, J. (2014) *Strategic Management Theory and Practice*. Fourth Edition. Sage Publishing.

Preda, M. (2006) *Comportament organizațional. Iași*. Editura Polirom.

Thompson, A., Gamble, J., Strickland, A.J. (2009) *Crafting & Executing Strategy: The Quest for Competitive Advantage: Concepts and Cases*. 17th Edition. McGraw-Hill Higher Education

Vlăsceanu, M. (1993) *Psihosociologia organizațiilor și conducerii*. București. Editura Paideia.

#### 9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Metodele de predare la curs și seminar sunt orientate spre cunoașterea teoretică și practică a domeniului managementului strategic, ceea ce va permite pregătirea corespunzătoare a masteranzilor.

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen	Elaborarea unei lucrări individuale/grup conform cerințelor.	90%
10.5 Seminar/laborator	Studii de caz, analize, dezbateri etc.	Prezentarea individuală/în grup a lucrării/lucrărilor elaborate conform activităților specifice seminarului.	10%
10.6 Standard minim de performanță			
Înșușirea conceptelor de bază prin parcurgerea bibliografiei și a materiei predate în cadrul cursurilor.			

Data completării

Semnatura titular curs

Semnatura titularului de seminar

**ANEXĂ LA FIȘA DISCIPLINEI**

**b. Evaluare – mărire de notă**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen	Elaborarea unei lucrări individuale conform cerințelor.	90%
10.5 Seminar/laborator			10% (Punctajul obținut la finalul semestrului în cadrul seminarului rămâne neschimbat).
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază.			
Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar	

**c. Evaluare – restanță**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen	Elaborarea unei lucrări individuale conform cerințelor	90%
10.5 Seminar/laborator			10% (Punctajul obținut la finalul semestrului în cadrul seminarului rămâne neschimbat).
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază.			
Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar	